

Codice Etico Comportamentale

Wintech Spa – Padova, 14/07/2022

WINTECH

Sommario

Sommario	2
1) Introduzione	3
2) Obiettivi e parti coinvolte	3
3) Principi generali	3
3.1) <i>Rispetto delle Leggi e dei Regolamenti Vigenti</i>	3
3.2) <i>Correttezza, imparzialità ed onestà</i>	3
3.3) <i>Libera concorrenza e rispetto delle leggi di mercato</i>	4
3.4) <i>Rapporti con la Pubblica Amministrazione</i>	4
3.5) <i>Rapporti con Partiti Politici, Associazioni</i>	4
3.6) <i>Trasparenza e completezza delle transazioni</i>	4
3.7) <i>Professionalità e valorizzazione delle risorse umane</i>	5
3.8) <i>Protezione della salute</i>	5
3.9) <i>Tutela ambientale</i>	5
3.10) <i>Protezione e riservatezza delle informazioni</i>	5
3.11) <i>Utilizzo beni intellettuali e materiali della Società</i>	5
3.12) <i>Cura dell'immagine personale</i>	5
3.13) <i>Cura del Linguaggio</i>	6
3.14) <i>Collaborazione</i>	6
3.15) <i>Partecipazione alle riunioni aziendali</i>	6
4) Normativa	6
4.1) <i>Rapporti con i clienti</i>	6
4.2) <i>Rapporti tra i collaboratori</i>	6
4.3) <i>Rapporti con i fornitori</i>	7
4.4) <i>Rapporti con altri terzi</i>	7
4.5) <i>Divieti</i>	8
4.6) <i>Sanzioni e Sistema Disciplinare</i>	8

Winning Technologies Spa

Via Vigonovese, 79/B, 35127 **Padova** (PD)
Tel. 049 2011000 - Fax 049 2011001



Sede certificata
ISO 9001
ISO/IEC 27001

Via Andrea Doria, 7, 20124 **Milano** (MI) - 02 67100309
Largo Parolini, 34/F, 36061 **Bassano d. G.** (VI) - 0424 284601

1) Introduzione

Nata nel 1987, oggi WINTECH è uno dei pochi System Integrator capace di vantare una lunga tradizione ed un patrimonio di conoscenze nei diversi ambiti di competenza del settore ICT. Negli anni abbiamo creato e capitalizzato sinergie interne e di gruppo. Ci siamo imposti sul mercato con un'offerta completa, capace di anticipare le tendenze. Siamo cresciuti dal punto di vista organizzativo e finanziario. Abbiamo creato Partnership di valore.

I nostri valori sono Serietà, Trasparenza, Puntualità, Collaborazione, Condivisione, Innovazione e Creatività. La nostra Mission è di realizzare soluzioni informatiche vincenti per i nostri clienti, restando costantemente al loro fianco per comprenderne le esigenze e personalizzarne le soluzioni. Tutto ciò ci permette di "essere in pista" da più di trent'anni.

2) Obiettivi e parti coinvolte

Il Codice Etico Comportamentale di Wintech è rivolto a tutti coloro i quali con la propria attività lavorativa rappresentano, di fatto, l'immagine professionale dell'azienda, ovverosia: dipendenti, soci, collaboratori con contratto di prestazioni occasionali, tirocinanti, professionisti a contratto annuale, dipendenti o collaboratori di altre società che operino sotto la responsabilità di Wintech spa che, di seguito, verranno indicati come "collaboratori".

Il Codice Etico rappresenta, quindi, il documento da comprendere, condividere ed accettare in toto da parte di tutti i soggetti in rapporto con l'azienda ai fini della prevenzione dei reati contemplati dal D. Lgs. 231 del 2001 e s.m.i.. Il codice ha, pertanto, dei riflessi anche nei rapporti commerciali e tecnici con clienti e fornitori.

3) Principi generali

La costituzione di Wintech si erige sui principi pienamente condivisi da tutti i soci e dalla totalità del gruppo dirigenziale. L'adozione degli stessi principi generali del Codice Etico da parte di tutte le figure coinvolte nel lavoro con Wintech è il naturale e consapevole risultato del processo di evoluzione dell'azienda.

Tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, siano in rapporto con Wintech, ad ogni livello di responsabilità, devono aderire in modo completo ed incondizionato ai seguenti principi generali.

3.1) Rispetto delle Leggi e dei Regolamenti Vigenti

Ogni dipendente e collaboratore, incluso il Management aziendale e i soci, si impegna al rispetto delle leggi nazionali ed internazionali e dei regolamenti vigenti in tutti i paesi in cui la Società opera.

Tale impegno è richiesto anche per i consulenti, i fornitori, i Clienti e per chiunque abbia rapporti con Wintech.

3.2) Correttezza, imparzialità ed onestà

Wintech ed ogni suo dipendente e collaboratore devono operare nel rispetto dell'etica professionale e dei regolamenti interni e cooperare con le autorità istituzionali e con gli organi di controllo interni.

Nei rapporti con dipendenti, collaboratori, fornitori, Clienti, ecc., Wintech opera nel rispetto dei principi di libertà, dignità della persona, rispetto della diversità e delle pari opportunità. Il perseguimento dell'interesse aziendale non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza, trasparenza, onestà e professionalità.

Nello svolgimento delle attività occorre sempre evitare azioni in conflitto d'interesse anche solo potenziale con le finalità aziendali e in particolare non si devono mai accettare favori personali, sia economici che

di altro genere, ove ci sia il semplice sospetto che essi possano minare l'indipendenza di giudizio e di condotta.

3.3) Libera concorrenza e rispetto delle leggi di mercato

La concorrenza leale è un fattore determinante per la crescita ed il progresso civile della comunità. Questo principio è fondamentale e l'azienda lo applica sempre in ogni attività aziendale, partendo da una chiara e trasparente comunicazione che è parte integrante del Codice Etico.

I comportamenti dei soggetti in rapporto con Wintech devono sempre essere ispirati alla correttezza, all'etica, al rispetto delle leggi in vigore e delle sane pratiche commerciali, garantendo altresì equità di trattamento verso i Clienti ed evitando di applicare condizioni di prezzo e contrattuali mirate ad ottenere indebiti benefici o ad escludere concorrenti dalle trattative.

In particolare, Wintech si impegna a commercializzare prodotti e servizi puntando sul loro valore e qualità, senza denigrare la concorrenza.

La pubblicità comparativa è ammessa ma a condizione che vengano rispettate le norme che la regolano nei mercati in cui si opera.

I soggetti in rapporto con Wintech sono tenuti a conservare il riserbo assoluto su ogni informazione riguardante la società e in particolare dovranno evitare la divulgazione di notizie inerenti prezzi, condizioni contrattuali, costi, inventari, piani di produzione e commercializzazione.

Qualsiasi forma di raccolta di informazioni deve essere effettuata con mezzi legittimi. Wintech ha strutturato policy ad hoc per questo tipologia di attività.

3.4) Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Tutti i rapporti fra Wintech e le Istituzioni Pubbliche sono improntati a principi di correttezza, trasparenza, collaborazione e non ingerenza, nel rispetto dei reciproci ruoli.

Wintech rifiuta qualsivoglia comportamento che possa essere anche soltanto interpretato come idoneo a pregiudicare i suddetti principi.

Gli incaricati Wintech dei rapporti con Enti Pubblici eviteranno comportamenti che possano indurre ad ipotizzare tentativi di procurare alla propria società indebiti benefici a fronte di promesse di denaro o di altri vantaggi di tipo personale o familiare.

L'eventuale ricorso a consulenti esterni deve sempre rientrare nei limiti di legge ed essere ammesso dai contratti di fornitura.

Tutte le richieste di erogazioni, contributi, finanziamenti, sgravi da parte di organismi pubblici, nazionali o comunitari, vanno avanzate nel rispetto delle norme applicabili e del principio della separazione dei compiti. Tutte le operazioni devono essere opportunamente registrate, rendicontate e corredate di idonea documentazione.

3.5) Rapporti con Partiti Politici, Associazioni

Wintech non supporta manifestazioni o iniziative che abbiano un fine esclusivamente o prevalentemente politico, si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta nei confronti di esponenti politici e non eroga contributi ad organizzazioni sindacali o associazioni con le quali possa ravvisarsi un conflitto di interessi.

3.6) Trasparenza e completezza delle transazioni

Ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

3.7) Professionalità e valorizzazione delle risorse umane

La Professionalità è un valore determinante per il conseguimento degli obiettivi aziendali. Wintech incentiva costantemente lo sviluppo delle competenze professionali dei propri dipendenti, mettendo a loro disposizione idonee risorse per la formazione e l'aggiornamento professionale.

Per garantire il corretto assolvimento dei principi etici e delle procedure, Wintech fraziona gli adempimenti in modo da coinvolgere sempre più addetti in ogni processo. In particolare, viene sempre distinto il ruolo di chi opera rispetto a chi svolge funzioni di controllo.

La pluralità di soggetti consente di minimizzare il rischio di rapporti interpersonali non coerenti con la volontà dell'azienda. Anche a livello di funzioni ispettive ed autorizzative, Wintech favorisce la pluralità di interlocutori aziendali per minimizzare il predetto rischio.

3.8) Protezione della salute

Al personale Wintech, indipendentemente dal tipo di rapporto contrattuale, vengono garantite condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale, in ambienti di lavoro sicuri e salubri, che ne assicurino l'integrità fisica e morale. Vengono fatti corsi specifici e aggiornamento degli stessi, per creare e mantenere sempre di più la consapevolezza delle risorse.

3.9) Tutela ambientale

Wintech è impegnata nella salvaguardia dell'ambiente ed orienta le proprie scelte in modo da garantire la compatibilità tra gli obiettivi aziendali e le esigenze ambientali, nel rispetto della normativa vigente e adottando sempre le tecnologie più evolute. Attua, promuove e propone progetti di trasformazione digitale con l'intento di migliorare i processi organizzativi, coniugando la dematerializzazione per il trattamento dei documenti, garantendo la sicurezza riservatezza e disponibilità delle informazioni.

3.10) Protezione e riservatezza delle informazioni

Wintech pone in essere tutte le capacità per garantire la protezione, l'integrità, la disponibilità e la riservatezza delle informazioni in proprio possesso in conformità alle vigenti disposizioni di legge.

Al personale Wintech è vietato utilizzare informazioni "riservate" per finalità diverse dall'esercizio della propria attività professionale. Wintech ha conseguito l'ottenimento della Certificazione UNI CEI ISO/IEC 27001:2014 per il servizio core aziendale a dimostrazione dell'impegno della direzione e di quanto creda nel garantire servizi di qualità ai propri clienti.

3.11) Utilizzo beni intellettuali e materiali della Società

L'utilizzo dei beni intellettuali e materiali di Wintech, inclusi gli strumenti informatici, deve avvenire nel rispetto delle norme generali e della loro destinazione d'uso ed in modo da tutelarne la conservazione e funzionalità. Non è consentito utilizzare i beni e le attrezzature aziendali per scopi diversi da quelli per i quali sono assegnati.

3.12) Cura dell'immagine personale

Al collaboratore di Wintech è richiesto in tutte le situazioni lavorative un aspetto decoroso e consono al proprio ruolo, con particolare riguardo ai rapporti con l'esterno. In particolare, è indispensabile adeguare l'abbigliamento all'ambiente lavorativo nel quale si opera.

Per le attività ordinarie presso il Cliente è necessario adeguarsi agli usi del Cliente.

3.13) Cura del Linguaggio

Al collaboratore di Wintech è richiesto di utilizzare un linguaggio corretto e mai volgare, ciò sia internamente che presso il Cliente e tutte le figure di business coinvolte.

3.14) Collaborazione

Il personale di Wintech deve collaborare nei confronti dei propri responsabili attraverso il dialogo ed il raffronto continuo e positivo. Il Management deve monitorare la crescita professionale del proprio personale, così come i ruoli intermedi devono favorire la crescita dei giovani.

3.15) Partecipazione alle riunioni aziendali

La partecipazione alle riunioni sociali è considerata, da Wintech l'ambito all'interno del quale viene creato il giusto clima aziendale. È inoltre luogo dove si condividono obiettivi e target aziendali confrontandosi su risultati ottenuti in precedenza.

4) Normativa

4.1) Rapporti con i clienti

Wintech considera il cliente il fulcro della propria attività, di conseguenza è richiesta a tutti i collaboratori diretti e indiretti di svolgere al meglio la propria attività, cercando di assolvere alle esigenze dello stesso.

Il comportamento dovrà essere sempre conforme ai seguenti principi:

- Rispetto delle Leggi e dei Regolamenti Vigenti nei vari comparti di attività;
- Correttezza;
- Imparzialità ed onestà;
- Libera concorrenza e rispetto delle leggi di mercato;
- Trasparenza e completezza nelle transazioni;
- Professionalità e valorizzazione delle risorse umane;
- Protezione della salute;
- Tutela ambientale, Protezione e riservatezza delle informazioni;
- Utilizzo conforme dei beni intellettuali e materiali della Società;
- Cura dell'immagine personale;
- Cura del linguaggio;
- Collaborazione;
- Partecipazione alle riunioni aziendali.

Con l'obiettivo di garantire la massima trasparenza, il cliente dovrà essere messo in grado di avere un quadro generale e, a richiesta, particolareggiato dell'andamento delle attività. Deve, inoltre, essere tenuto al corrente degli eventuali problemi che potrebbero insorgere nello sviluppo della soluzione al fine di poter esprimere una decisione consapevole.

4.2) Rapporti tra i collaboratori

I possibili conflitti interni debbono essere sempre risolti all'insegna del rispetto reciproco e dello spirito di collaborazione tipico dell'Azienda. In caso di dubbi o incertezze sul comportamento da tenere la Direzione indicherà la condotta più adeguata al caso.

In nessuna circostanza il cliente dovrà essere coinvolto negli eventuali contrasti interni. A nessun collaboratore di Wintech è permesso venire meno ai principi:

- Rispetto delle Leggi e dei Regolamenti Vigenti nei vari comparti di attività;

- Correttezza;
- Imparzialità ed onestà;
- Libera concorrenza e rispetto delle leggi di mercato;
- Trasparenza e completezza nelle transazioni;
- Professionalità e valorizzazione delle risorse umane;
- Protezione della salute;
- Tutela ambientale, Protezione e riservatezza delle informazioni;
- Utilizzo conforme dei beni intellettuali e materiali della Società;
- Cura dell'immagine personale;
- Cura del linguaggio;
- Collaborazione;
- Partecipazione alle riunioni aziendali.

A nessun collaboratore di Wintech è permesso atteggiamento discriminatorio nei confronti dei colleghi. Il rispetto della correttezza, tra i diversi livelli di gerarchia, deve essere un principio costante nei rapporti interni.

4.3) Rapporti con i fornitori

Il comportamento da assumere nei confronti dei fornitori dovrà sempre essere conforme ai principi di:

- Rispetto delle Leggi e dei Regolamenti Vigenti nei vari comparti di attività;
- Correttezza;
- Imparzialità ed onestà;
- Libera concorrenza e rispetto delle leggi di mercato;
- Trasparenza e completezza nelle transazioni;
- Professionalità e valorizzazione delle risorse umane;
- Protezione della salute;
- Tutela ambientale, Protezione e riservatezza delle informazioni;
- Utilizzo conforme dei beni intellettuali e materiali della Società;
- Cura dell'immagine personale;
- Cura del linguaggio;
- Collaborazione;
- Partecipazione alle riunioni aziendali.

Non è ammesso favorire alcun interesse finanziario o personale di qualsiasi fornitore. La scelta della fornitura deve essere esclusivamente guidata da una imparzialità di condotta dettata dalle migliori condizioni di mercato regolarmente accertate in base a sondaggi o gare di appalto.

4.4) Rapporti con altri terzi

Oltre ai terzi altrove indicati possono esservene altri, quali banche, istituzioni, enti pubblici o privati e singoli individui. Nei loro confronti il comportamento da assumere dovrà sempre essere conforme ai principi di:

- Rispetto delle Leggi e dei Regolamenti Vigenti nei vari comparti di attività;
- Correttezza;
- Imparzialità ed onestà;
- Libera concorrenza e rispetto delle leggi di mercato;
- Trasparenza e completezza nelle transazioni;
- Professionalità e valorizzazione delle risorse umane;
- Protezione della salute;
- Tutela ambientale, Protezione e riservatezza delle informazioni;
- Utilizzo conforme dei beni intellettuali e materiali della Società;

- Cura dell'immagine personale;
- Cura del linguaggio;
- Collaborazione;
- Partecipazione alle riunioni aziendali.

4.5) Divieti

La condotta di tutti i dipendenti e collaboratori, incluso il Management aziendale e i soci, sarà passibile di denuncia alle autorità competenti per qualsiasi comportamento che configuri ogni possibile fattispecie di reato.

Wintech ha adottato un codice disciplinare interno per il quale è prevista una procedura di richiamo e successiva sanzione.

Sono comunque da evitare le azioni illecite più comuni. Eccone alcune a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Pagamenti a terzi per influenzare un atto d'ufficio, favori illegittimi, promesse o sollecitazioni di vantaggi o utilità personali, pratiche di corruzione attiva o passiva o comportamenti collusivi, di qualsiasi natura o in qualsiasi forma.
- Sfruttamento del lavoro minorile, discriminazione basata sull'età, il sesso, la razza, la lingua, le condizioni personali e sociali, il credo religioso e politico.
- Uso improprio dei beni, delle risorse, delle informazioni riservate della Società o l'eventuale favoreggiamento in tal senso.
- Rilascio di dichiarazioni false o divulgazioni di informazioni a chicchessia relative a Wintech, ai suoi clienti e fornitori, a meno che non deputati a questa funzione o debitamente autorizzati per legge.
- Ottenimento in modo illecito di finanziamenti pubblici e utilizzo di quelli erogati per scopi diversi da quelli dichiarati.
- Manipolazione o falsificazione di monete, valori in bollo, ecc.
- Agevolazione di associazioni per delinquere o di stampo mafioso, o coinvolte in traffici illeciti.
- Reperimento di informazioni su altre organizzazioni, compresa la concorrenza, utilizzando mezzi illeciti (ad esempio: spionaggio industriale, violazione di domicilio, furto, corruzione, intercettazioni).

4.6) Sanzioni e Sistema Disciplinare

Per assicurare una corretta ed efficace attuazione del Codice Etico è indispensabile l'impegno e la collaborazione di tutti.

Il codice disciplinare aziendale indica tutte le norme legislative, contrattuali, aziendali in materia di sanzioni e di procedimento disciplinare. Il documento è stato pubblicato sugli appositi strumenti aziendali informando tutti i collaboratori.